



‘Gents’ voor allen, allen voor Gent!

**Een heldere ambtenarentaal voor betrokken
burgers**

Wat?

- 1. De Gentse strijd tegen het ambtenarees**
- 2. De strijdlust van de troepen**
- 3. Onze strategie**
- 4. Toekomstplannen**
- 5. Want het levert ons veel op!**
- 6. Leemtes?**

1. DE GENTSE STRIJD TEGEN HET AMBTENAREES

OP GROND VAN HET DECREET
HOUDENDE DE UITVOERING EN
OVERWEGENDE DESALNIETTEMIN
DE WIJZIGINGEN AANGAANDE

DE WET VAN 1992
DE WET VAN 1993
DE WET VAN 1994



IS ER IETS
WAT JE ME WILT
ZEGGEN, SCHAT?

@amp

Historische schets

- **1998: taalambtenaar bij de Dienst Voorlichting**
- **Hoofddoel: strijd tegen het ambtenarees**
- **2000: eerste echte huisstijl**
- **2012: Dienst Communicatie**
 - Ik: taalambtenaar + tekstschrijver
 - Daarnaast: 1,5 tekstschrijver

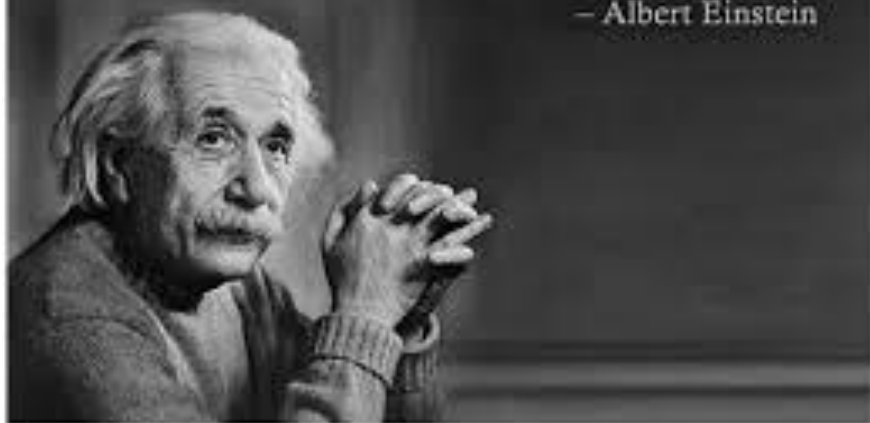
2. DE STRIJDLUST VAN DE TROEPEN

De jurist-ambtenaar

- **Sterke strijdlust**
- **MAAR: toch niet MIJN tekst!**
- **Draagvlak vergroten:**
 - Goede voorbeelden + middelen
 - Klachten ombudsdienst
 - Feedback Gentinfo (centraal aanspreekpunt Stad Gent)
 - Speelse tips, wedstrijden ...

If you can't explain it **simply**, you
don't understand it well enough.

– Albert Einstein



3. ONZE STRATEGIE

Wapens en logistiek!

Ondersteunen met 3 pijlers

1. Structureel/systematisch taaladvies via:

- een taalpagina op het intranet
- interactieve opleidingen (intern + extern)
- organisatiebrede en –overschrijdende projecten (huisstijl, KUS-projecten ...)

2. Tekstcorrecties + uitleg

- Teksten voor een breed publiek
- Standaardbrieven

3. Persoonlijk taaladvies via telefoon/mail

De KUS-projecten

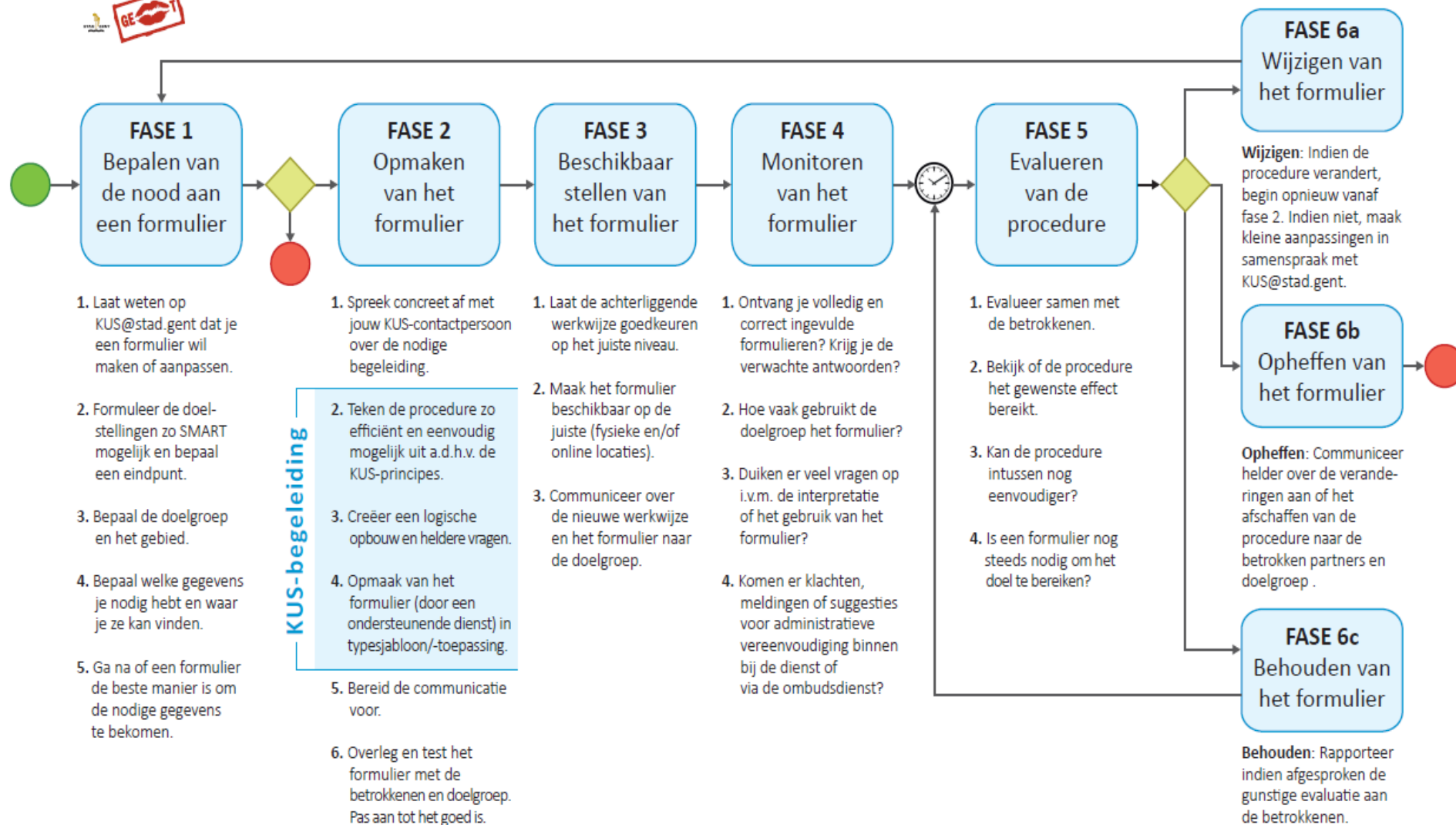
- **KUS = Klantgericht, uniek en simpel**
- **Organisatiebrede aanpak via de Dienst Organisatieontwikkeling**
- **Overleg met andere overheden/organisaties**
- **Projecten: de reglementen, de circulaires, de formulieren (+ e-loket)**

De KUS-projecten (2)

Hoe?

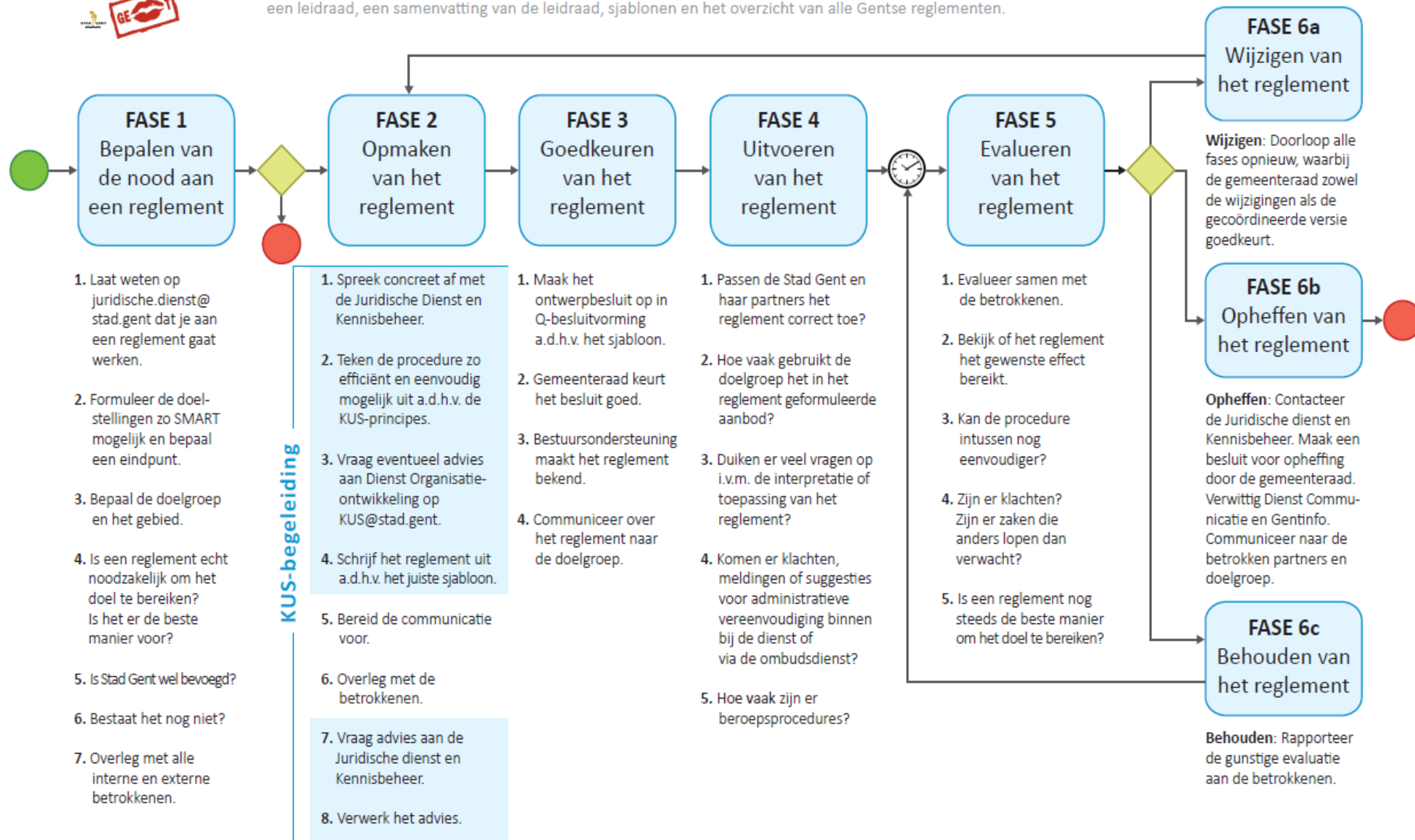
- Procesmatige aanpak
- Middelen:
 - Leidraad
 - sjablonen
 - (taal)tips + (taal)begeleiding
 - woordenlijsten (definities ...)
- Grondige evaluatie/opvolging

Formulieren maken: zo doe je het goed!



Reglementen opmaken, wijzigen en opheffen: zo doe je het goed!

Alle nodige info over reglementen vind je op Intranet > Mijn toepassingen > Reglement maken of zoeken: een leidraad, een samenvatting van de leidraad, sjablonen en het overzicht van alle Gentse reglementen.



De KUS-projecten (3)

Positief:

- Geen dubbel werk meer
- Passend proces bij toegankelijker teksten
- Meer herkenbaarheid voor bevolking en ambtenaren
- Schrijvende ambtenaren leren van elkaar

De KUS-projecten (4)

Maar opgelet!

Techniciteit > veel vakdeskundigen > stimuleren
elkaar gemakkelijk in versleuteld schrijven

DUS

Betrokkenheid van leken blijft noodzakelijk:
vreemde ogen dwingen!

4. TOEKOMSTPLANNEN

Veel, want:

- **de waakzaamheid verslapt**
- **er zijn voortdurend nieuwe personeelsleden**
- **alles kan altijd beter!**
- **de taalrealiteit verandert snel:**

**Engagementsverklaring Taalbeleid van de Stad
Gent en het OCMW Gent**

Wat?

- **Opleidingen (gevarieerde aanpak)**
- **Nieuwe acties + blijven prikkelen**
- **Nog meer meten + confronteren:**
 - leesgroepen (samenwerking OCMW)
 - gerichtere feedback Gentinfo ...)

Verder

- **Betere screening sollicitanten?**
 - Communicatiefuncties: ja
 - Andere functies: pluspunt + beter begeleiden
- **Nog meer samenwerking met andere overheden/organisaties** (onder andere via de website **Overheidstaal op mensenmaat** en het **Netwerk Begrijpelijke Overheid**)

5. WANT HET LEVERT ONS VEEL OP!



Winst voor alle betrokkenen

- **Bevolking:**
 - leesbare overheidsteksten
 - toegankelijker/herkenbaarder formulieren en reglementen ...
- **Bestuur:**
 - betere communicatie met en meer betrokkenheid van de bevolking
 - minder vragen, dus besparing van energie en tijd

Winst voor alle betrokkenen (2)

- **Schrijvende ambtenaar zelf**
 - Besparing van tijd en energie
 - Minder risico op fouten (procedure + taal)
 - Leesbare teksten van collega's!

6. MISSEN JULLIE IETS IN ONZE AANPAK?

Contact

- **Carolien Oosterlinck, taalambtenaar**
Dienst Communicatie

carolien.oosterlinck@stad.gent

0478 50 17 70

- **Sabine Rotthier, KUS-projectleider**
Dienst Organisatieontwikkeling

sabine.rotthier@stad.gent

0474 91 06 82

Bedankt voor uw aandacht!